

Kokousaika 12.11.2025 klo 16.46–18.11

Paikka Enonkosken kunnanvirasto, Enonkoskentie 3T

Läsnä

Touko Ahokas	paikalla
Ritva-Kaarina Järveläinen	paikalla
Mika Laurio	paikalla
Helena Liukko	paikalla
Maria Loikkanen	poissa
Riitta Parttimaa-Redsven	paikalla
Tero Tyni	paikalla
Heli Muhonen (talousjohtaja)	poissa
Sammeli Juntunen (kirkkoherra)	poissa

Asiat §§ 78–85

**Pöytäkirjan alle-
kirjoitus**

Helena Liukko
puheenjohtaja

Tero Tyni
sihteeri

**Pöytäkirjan
tarkastus:**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Enonkoski 12.11.2025

Mika Laurio
pöytäkirjan tarkastaja

Ritva-Kaarina Järveläinen
pöytäkirjan tarkastaja

74 § Kokouksen avaus

Aluekappalainen pitää hartauden. Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Aluekappalainen luki Aamoksen kirjasta 4:12–13 ja piti alkurukouksen.
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.46.

pöytäkirjan tarkastaja

pöytäkirjan tarkastaja

75 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

(Hallintosääntö 28–29 §)

Kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen esityneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman. Johtokunta kokoontuu, kun kokoontuminen johtokunnalle määrättyjen asioiden takia on tarpeen tai johtokunnan puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Johtokunta kokoontuu myös, jos vähintään neljäsosa sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri.

Kirkkoneuvosto ja muu toimielin päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Aluekappalaisen päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

76 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Aluekappalaisen päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan kokouksesta laadittu pöytäkirja, aakkosjärjestyksen mukaisesti Touko Ahokas ja Ritva-Kaarina Järveläinen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mika Laurio ja Ritva-Kaarina Järveläinen.

77 § Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Aluekappalaisen päätösehdotus: Kokouksen esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

78 § Kappeliseurakunnan määräaikaisen diakonin valinta

Määräaikaiseen virkaan valittu Sirpa Hassinen ei ottanut tehtävää vastaan. Näin ollen määräaikaiseksi diakonia-avustajaksi valittiin varasijalla ollut Tuula Karttunen. Hän joutui kuitenkin vetäytymään, koska ei saanut virkavapautta nykyiseltä työnantajaltaan. Johtokunnan on nyt syytä keskustella jatkosta: pyrimmekö vielä rekrytoimaan määräaikaista diakoniatyöntekijää Enonkoskelle vai ei.

Aluekappalaisen päätösehdotus: Pöytäkirjaan kirjataan johtokunnan päätös.

Päätös: Asia siirretään vuoden 2026 ensimmäiseen kokoukseen.

79 § Rahatilanne

Enonkosken omasta määrärahasta 5000 euroa on 29.10. mennessä käytetty 2 596,32 euroa eli jäljellä on vielä 2 403,68 euroa. Jäljellä olevan rahan suuri osuus selittyy osittain sillä, että KoskiVenetsialaisissa ei pidetty konserttia vaan yhteislaulutilaisuus. Myös kirkkokahveja on ollut syksyllä vähemmän.

Jäljellä olevasta summasta on varattava vähintään 800–900 euroa kokouspalkkioihin (alkuvuoden kokouksista tilitetty 925 euroa 15.7.) riippuen siitä montako kokousta syyskaudella pidetään. Jäljelle jäisi siis noin 1500–1600 euroa. Ikäihmisten joulujuhlaan 18.12. ostetaan elintarvikkeita (eläkejärjestöt käytännössä laittavat puuron ja kahvit), siihen voisi varata noin 300 euroa. Varhaiskasvatuksen ja perheiden jouluhetkeen 11.12. voisi myös varata tarjoilua varten rahaa, alle satasella selviää. Ikäkausisynttärrien ruusuja ei ole vielä maksettu. Näin voisi esimerkiksi jäädä noin 1100 euroa loppuvuoden kirkkokahveihin (miten esimerkiksi adventtipuuron ja kahvituksen tilaaminen Maitolaiturilta ensimmäiseksi adventiksi 30.11.?).

Testamenteista on liitteenä koonti kaikista kolmesta testamentista (pääkirja ja tuloslaskelmaosa).

Aluekappalaisen päätösehdotus: Pöytäkirjaan kirjataan johtokunnan päätökset.

Päätös: Ensimmäiseen adventtiin tilataan torttukahvit Maitolaiturilta. Luostarin juhlamessuun tilaamme yhteiskyydin Enonkosken kirkolta. Aluekappalainen hoitaa.

80 § Mennyt toiminta

- Lauantaina 27.9. KoskiVenetsialaisten yhteydessä oli seurakunnan järjestämä yhteislaulutilaisuus. Paikalla 47 henkeä. Aluekappalainen piti kirkkoa auki yleisölle sitä ennen. Kirkkoon kävi tutustumassa 105 henkeä.
- 5.10. Mikkelinpäivän sanajumalanpalvelus kirkossa klo 10 (9 h).
- 10.11. ehtoollistilaisuus Koskenhelmessä (19 h).
- 12.10. Vanhusten viikon messu kirkossa (72 h) ja sadonkorjuujuhla seurakuntatalossa (65 h). Yhteistyössä Enonkosken kunnan, Enonkosken Maa- ja kotitalousseuran ja Enonkoski-seuran kanssa. Kirkkokuoro mukana tässä.
- 14.10. Ikäkausisynttärarit seurakuntatalossa (26 h).
- Messu kirkossa 19.10. klo 10 (25 h).
- Messu kirkossa 26.10. klo 16 (4 h, joista työntekijöitä kolme).
- 1.11. Pyhäinpäivän messu kirkossa klo 10. Kirkkokuoro mukana. 64 henkeä.
- 9.11. Isänpäivän messu kirkossa klo 10.
- Yhteisöruokailu seurakuntatalossa 2.10. (41 h), 16.10. (38 h), 30.10. (47 h)
- Lähetyspiiri kokoontunut parittomien viikkojen tiistaisin.
- Seurakuntakerho kokoontunut parillisten viikkojen tiistaisin.
- Kirkkokuoro harjoitellut säännöllisesti torstai-iltais.
- Iltaperhekerho seurakuntatalossa 6.10. (7 h) ja 3.11.
- Perhekerho torstai- ja maanpäivisin parillisilla viikoilla (0–4 h)
- Päiväkerho perjantai- ja maanpäivisin (6–8 henkeä)
- Gospel Enonkoski harjoitellut maanantai-iltais.

Aluekappalaisen päätösehdotus: Kirjataan ylös mahdolliset huomiot menneestä toiminnasta.

Päätös: Tiedoksi.

81 § **Itsenäisyyspäivän juhlallisuudet Enonkoskella 2025**

Seurakunta huolehtii kynttilöiden sytyttämisen sankarivainajien haudalle. Tämä tapahtuu todennäköisesti edellisenä päivänä. Juhla alkaa sanajumalanpalveluksella klo 10 kirkossa, tekstinlukijoita löytyy tarvittaessa kunnasta ja toki kappelijohtokunnan jäseniä myös saa olla lukijoina. Samoin kolehdin kerääjiä, jos sellaisia tarvitaan. Aluekappalainen pyytää näiden osalta sopivia henkilöitä.

Sanajumalanpalveluksen jälkeen seppeleen lasku sankarivainajien haudalle. Kunta huolehtii seppeleen hankinnan ja toisen laskijan (kunnanjohtaja pyytää tähän valtuuston puheenjohtajan). Seurakunnasta tulisi kappelin johtokunnan edustaja toiseksi laskijaksi. Kunnalta toivomus, että laulaisimme haudalla esimerkiksi virren 584 ”Siunaa ja varjele meitä”, mutta meiltä saa tulla myös ehdotus.

Juhla seurakuntatalossa, jossa kahvitarjoilu ja juhla:

- Pia Raskin kanssa on ollut alustavasti puhetta, että kirkkokuoro (tarvittaessa gospelkuoron vahvistus) olisi esiintymässä tänä vuonna juhlassa ja se sopii kunnalle erittäin hyvin. Piialla on vapaat kädet lauluvaihtojen osalta – hänellä oli hyvä ehdotus aloituskappaleeksi (Lasse Heikkilä – Laulu Suomelle). Jos ei muuta tule muille mieleen, niin toiseksi kappaleeksi kunnanjohtaja Minna esittää, että juhlassa lauletaan ”Oi kiitos sä Luojani armollinen”.
- Tervehdyssanat: Valtuuston puheenjohtaja Lauri Niiranen.
- Musiikkiesitys: Enonkosken kappeliseurakunnan kirkkokuoro. Pia Rask, kuoron johtaja, säestää flyygelillä.
- Juhlapuhe: Hallintosihteeri Taina Tolkki.
- Kunnan vapaa-aikatoimen stipendien ja 100-vuotisjuhlarahaston stipendien jakaminen.
- Vauvarahojen jakaminen.
- Musiikkiesitys: Enonkosken kappeliseurakunnan kirkkokuoro. Pia Rask, kuoron johtaja, säestää flyygelillä.

- Runoesitys ”Isänmaa” (kirj. Aili Hakkarainen): Helena Liukko.
- Päätössanat: Aluekappalainen Tero Tyni
- Yhteislauluna Maamme-laulu.

Kunnan kiinteistöhoitaja Marko tuo Suomen liput juhlaan seurakuntataloon, kunta pyytää kunniavartion sankarihaudalle reserviläisten toimesta. Kunta varautuu hankkimaan tarjottavat 80 hengelle seurakuntatalon juhlaan, seppeleen sankarihaudalle (tuodaan juhlan alkuun kirkkoon odottamaan), kukat tarjoilupöytään ja kahvipöytiin, ruusut palkittaville ja vauvaperheille sekä juhlaohjelmavihkoset kunnan puolesta seurakuntataloon jaettavaksi pöytiin ennen juhlan alkua.

Aluekappalaisen päätösehdotus: Sovitaan mahdolliset jumalanpalveluksen avustajat johtokunnasta sekä kappelin johtokunnan edustaja toiseksi seppeleenlaskijaksi. Sovitaan kynttilöiden sytyttämisen ajankohta sankarivainajien haudalle (edellisenä päivänä vai samana aamuna?).

Päätös: Meiltä tekstinlukijana on Helena Liukko. Toinen tekstinlukija on kunnan puolelta rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila. Meiltä seppeleenlaskijana on Mika Laurio. Mika on myös kolehdinkerääjänä. Kunnan puolesta on valtuuston puheenjohtaja Lauri Niiranen mukana toisena seppeleen laskussa. Aluekappalainen viestittelee seurakuntamestarin kanssa kynttilöiden sytyttämisestä talkoilla edellisenä päivänä, esimerkiksi klo 14.

82 § Muuta tulevaa toimintaa

- 13.11. Diakoniatyöntekijä tavattavissa klo 10–12 seurakuntatalossa. Yhteisöruokailu klo 11–12 seurakuntatalossa. Perhekerho. Kirkkokuoro harjoittelee Tuomiokirkossa klo 17.
- 16.11. Suomalainen messu Tuomiokirkossa klo 10. Ei jumalanpalvelusta Enonkoskella. Yhteiskyyti Enonkoskelta: Lähtö vanhustentalojen kerhohuoneelta klo 9, kirkolta klo 9.15.
- 18.11. Lähetyspiiri klo 12.30 vanhustentalojen kerhohuoneessa.
- 19.11. Ehtoollistilaisuus Koskenhelmissä klo 14.15.
- 21.11. Kunnan ja kappeliseurakunnan yhteinen joululaulutilaisuus Maitolaiturilla klo 15.
- 23.11. Sanajumalanpalvelus kirkossa klo 16.
- 24.11. Naisten ilta seurakuntatalossa klo 15–18.
- 25.11. Seurakuntakerho klo 12, Tervarannantie 12 B.
- 27.11. Diakoniatyöntekijä tavattavissa klo 10–12 seurakuntatalossa. Päivänavaukset koulussa. Perhekerho. Yhteisöruokailu klo 11–12.
- 27.11. klo 14.45–17.15 enonkoskelaisten rippikoululaisten eka tapaaminen ja opetusmessu.
- 30.11. Ensimmäisen adventin messu kirkossa klo 10.

- 1.12. klo 17.30–19 iltaperhekerho seurakuntatalossa.
2.12. Lähetyspiiri klo 12.30 vanhustentalojen kerhohuoneessa.
6.12. Itsenäisyyspäivä (ks. edellä § 81).
7.12. Enonkosken luostarin Pyhän Kolminaisuuden kappelin 30-vuotisjuhla klo 10–13. Juhlamessu, keittolounas, juhlatilaisuus. Yhteistyössä Enonkosken luostariyhteisö ja Enonkosken kappeliseurakunta.
7.12. Kauneimmat joululaulut kirkossa klo 18. Kirkkokuoro mukana.
9.12. Seurakuntakerho klo 12, Tervarannantie 12 B.
11.12. klo 9 varhaiskasvatuksen ja perheiden jouluhetki kirkossa ja seurakuntatalossa. Yhteisöruokailu klo 11–12. Diakoniatyöntekijä tavattavissa klo 10–12.
14.12. Messu kirkossa klo 10.
18.12. Diakoniatyöntekijä tavattavissa klo 10–12 seurakuntatalossa.
18.12. Ikäihmisten joulujuhla klo 12–14 seurakuntatalossa.
20.12. Koulun joulukirkko klo 9.
21.12. Messu kirkossa klo 10.
21.12. Anni Kutvosen joulukonsertti kirkossa klo 15.
23.12. Joulun ehtoollishartaus Koskenhelmessä klo 14.15.
24.12. Jouluaaton sanajumalanpalvelus kirkossa klo 15. Tyni, Katariina Kokkonen.
25.12. Jouluaamun sanajumalanpalvelus Enonkosken kirkossa klo 8. Pappina Sanni Rissanen.
27.12. Pikku-Matin kinkunsulattelugospelkonsertti kirkossa klo 12. Vapaaehtoinen ohjelmamaksu.
1.1.2026 Messu kirkossa klo 10.
6.1.2026 Loppiaisen messu ja puurojuhla. Mukana Pekka Jauhiainen SLEY:stä.

Gospel Enonkosken harjoitukset maanantaisin ja kirkkokuoron harjoitukset torstaisin. Perhekerho parillisten viikkojen torstaisin. Päiväkerho joka perjantai.

Kappalaisen päätösehdotus: Kirjataan mahdolliset huomiot ja korjaukset.

Päätös: Ensimmäisenä adventtina pidetään kirkkokahvit messun jälkeen. Tarjottavat tilataan Maitolaiturilta. Kahvin keitämme itse. Siirrämme, jos kirkkomuusikolle käy, Kauneimmat joululaulut -tilaisuuden ajankohdasta 7. joulukuuta paria viikkoa myöhemmäksi ajankohtaan 14.12. Jouluaaton sankarihautausmaan kynttilöiden sytytys Pihlasmäen metsästysseuran kanssa joko aatonaattona tai aattona. Mika on yhteydessä Kari Turuseen. Loppiaisen tarjottavat tulevat seurakunnan emännän tekemänä. Tarjoiluvaraus tehty.

83 §

Enonkosken jumalanpalveluselämän kehittämissuunnitelma

Enonkosken työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja joidenkin seurakunta-aktiivien kesken on ollut puhetta siitä, kuinka Enonkosken jumalanpalvelus- ja hartauselämä voisi kehittää. Enonkoskella erityisiä haasteita ovat lapsiperheiden hankala

tavoitettavuus, seurakuntalaisten ikääntyminen ja sitä kautta vaikeutunut kirkkoon pääsy sekä kello kuudentoista jumalanpalvelusten vähäinen suosio. Myöskin ns. ”tavallisten sunnuntaiden” jumalanpalvelusten kehittäminen olisi tärkeää. Isot kirkkopyhät ovat suosittuja ja niihin riittää vapaaehtoisia tekijöitä.

Yksi mahdollinen ratkaisukeino jumalanpalveluselämän rikastuttamiseksi on jumalanpalveluselämän testamentin runsaampi käyttö vierailevien muusikkojen ja saarnaajien värväämiseksi jumalanpalveluksiin. Kello kuudentoista jumalanpalvelukset voisivat olla vespereitä ym. rukoushetkiä, mahdollisesti myös muun tyyppisiä kirkkohetkiä. Voisi myös pohtia yhdessä kanavia vapaaehtoisten avustajien saamiseen si myös tavallisempiin jumalanpalveluksiin.

Vanhusten kirkkopyhää varten kappeliseurakunta tilasi tilataksin hakemaan Koskenhelmeistä muutaman seurakuntalaisen kirkkoon. Taksi maksetaan diakonian testamentista. Tätä käytäntöä voisi jatkaa tarvittaessa muulloinkin. Asiasta täytyy sopia vaan Koskenhelmen henkilökunnan kanssa, koska heiltä lähtisi mukaan yksi henkilö asukkaiden matkaan. Täytyy toivoa, että henkilökunta olisi myötämielinen asialle niin, että sieltä saisi mukaan seurakuntalaisia kirkon tilanteisiin.

Aluekappalaisen pitkän ajan suunnitelmana (talvikauden aikana) on tehdä kirkon erilaisia jumalanpalveluksia varten ohjelmalehtiset, joista voi seurata jumalanpalveluksen kulkua.

Kappalaisen päätösehdotus: Keskustellaan asiasta ja kirjataan päätökset ja keskeiset huomiot.

Päätös: Vuoden 2026 alkupuolella pidämme ideariihin aiheesta. Puhetta oli myös Enonkosken työntekijöiden kutsumisesta vuorollaan johtokunnan kokoukseen keskustelemaan omasta työstään.

84 § **Rahalahja Eläkeliiton Enonkosken yhdistykselle**

Eläkeliiton Enonkosken yhdistys vietti 50-vuotisjuhliiaan 29.10.2025. Aluekappalainen onnitteli ja piti tervehdyspuheen kappeliseurakunnan puolesta. Kappelin johtokunta sopi yhdistykselle annettavasta rahalahjasta whatsapp-ryhmässä 27.10.

Kappalaisen päätösehdotus: Sovitaan tarkka summa.

Päätös: Päätimme myös muistaa Enonkosken luostariyhteisöä sen kappelin 30-vuotisjuhlien merkeissä. Muistamme heitä 200 euron rahalahjalla. Eläkeliiton Enonkosken yhdistystä muistamme 100 euron rahalahjalla. Touko jääväsi itsensä.

85 § **Muut asiat**

- 86 § Tiedoksi**
- Kerimäellä on pappisvajausta. Aluekappalaisella on nyt toimituksia sielläkin.
- 87 § Muutoksen haku**
Johtokunnan kokouksen päätökseen haetaan muutosta kirkkoneuvostolle tehtävällä oikaisuvaatimuksella siten kuin kirkkolain luvussa 12 säädetään. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.
- 88 § Seuraava kokous**
Ideariihi järjestetään keskiviikkona 7.1.2026 klo 16.30 alkaen kunnanvirastossa. Varalla 14.1. Seuraava kokous päätetään silloin.
- 89 § Kokouksen päätös**
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.11.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

[Savonlinnan seurakunta](#)

[Enonkosken kappelin johtokunta](#)

12.11.2025 § 87

Pöytäkirja on xxxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon savonlinnaseurakunta.fi-sivustolle.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 78, 80–83.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Savonlinnan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käynti- ja postiosoite: Kirkkokatu 17, 57100 Savonlinna

Sähköposti: savonlinnan.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.