

Aika Maanantai 07.04.2025 kello 15.00–
Paikka Savonrannan seurakuntakoti

Osallistujat

Jäsenet	(x)	Esko Suomalainen	puheenjohtaja
	(x)	Veijo Hirvonen	jäsen
	(x)	Ulla Lindell	jäsen
	(x)	Riikka Lindholm	jäsen
	(x)	Leena Mäkelä	jäsen
	(x)	Matti-Pekka Parkkinen	jäsen
	(x)	Henrik Koponen	jäsen, piiripastori

Muut osallistujat

	(-)	Sammeli Juntunen	kirkkoherra
	(-)	Heli Muhonen	talousjohtaja

14. §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 15.10. Laulettiin virsi 54.

15. §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous on ajoissa kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

16. §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Esityslista hyväksytään lisäyksin.

17. §

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ
ILMOITTAMINEN**

Puheenjohtajan esitys:

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat ja sovitaan tarkastusaika ja nähtävillä oloaika.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Matti-Pekka Parkkinen ja Veijo Hirvonen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Se on nähtävillä seurakuntakodin ilmoitustaululla 8.4.-22.4.

18. §

LOPPUVUODEN 2025 TOIMINNAN SUUNNITTELUA

- Keskustelutilaisuus jumalanpalveluksen yhteydessä. Kutsutaan kanssakeskustelija paikalle. Pappi ja vieras valitsevat näkökulman, jonka pohjalta käydään keskustelua läsnä olevien seurakuntalaisten kanssa.

- Matti Turunen ehdotti iskelmämessua 5.10. Johtokunta puoltaa messua. Messun yhteydessä on sadosta kiittäminen.
- Järjestetään lähetystapahtuma. Ehdotetaan Anni Kortelaiselle perjantaita, 25.7. aamulla ulkona.
- Kesän konsertit Savonrannalla, Matti-Pekka Parkkinen esittää sovitut konsertit, esitys hyväksytään – liite 1
- Kaatuneitten muistopäivään kysytään kaupungin edustajaa puhumaan juhlassa
- Pia Rask kutsutaan esittelemään aikaansa Afrikassa 25.5. messun jälkeen
- Kirkkoon opas kerran viikossa, ehdotettu tiistaisin ennen konserttia klo 16-18

19. §

VUODEN 2026 SUUNNITTELU

- Eino I. Ahvenaisen syntymäpäiväjuhla 25.1., kuvia ja kirjoja – kirjapiiri esittää –, kahvit ja muistelot messun jälkeen, elämäkerta

20. §

VUODEN 2025 KOKOUSAIKATAULU

19.5., 25.8. hautausmaakatselmus, 3.11.

21. §

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

- keskusteltiin kesän jumalanpalvelusten ajankohdasta

22. §

ILMOITUSASIAT

- Iidamaria Mäenpää kanttorina
- Suntio-emäntä Helena Konttinen siirtyy 75% työajalle
- suullinen täydennys toimintakertomuksiin

23. §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.25

**Puheenjohtaja Esko Suomalaisen puolesta
Henrik Koponen, sihteeri**

Pöytäkirjan tarkastaminen 07.04.2025

Esko Suomalainen, puheenjohtaja

Henrik Koponen, sihteeri

Veijo Hirvonen, pöytäkirjantarkastaja

Matti-Pekka Parkkinen, pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Savonlinnan seurakunta

Savonrannan kirkkopiirin johtokunta

Kokouspäivämäärä 07.04.2025, 5.§ Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen, oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pöytäkirja on 08.04.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon savonlinnaseurakunta.fi-sivustolle.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 14-23

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Savonlinnan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käynti- ja postiosoite: Kirkkokatu 17, 57100 Savonlinna

Sähköposti: savonlinnan.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.