

Aika Maanantai 03.11.2025 kello 15.00–
Paikka Savonrannan seurakuntakoti

Osallistujat

Jäsenet	(x)	Esko Suomalainen	puheenjohtaja
	(x)	Veijo Hirvonen	jäsen
	(x)	Ulla Lindell	jäsen
	(x)	Riikka Lindholm	jäsen
	(x)	Leena Mäkelä	jäsen
	(x)	Matti-Pekka Parkkinen	jäsen
	(x)	Henrik Koponen	jäsen, piiripastori

Muut osallistujat

	(x)	Anni Kortelainen	lähetystyön ohjaaja
	(x)	Lauri Kulmala	diakonia-avustaja, teamsin kautta
	(x)	Iidamaria Mäenpää	kirkkomuusikko, teamsin kautta
	(-)	Sammeli Juntunen	kirkkoherra
	(-)	Heli Muhonen	talusjohtaja

48. §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 15.10. Lauletaan virsi 589:1,4.

49. §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous on ajoissa kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

50. §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Lisätään pykälä 54. § Hautausmaan keskirapun kaiteen rakentaminen. Esityslista on hyväksytty työjärjestykseksi.

51. §

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ
ILMOITTAMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtajan esitys:

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat ja sovitaan tarkastusaika ja nähtävillä oloaika.

Päätös:

Tarkastajiksi valitaan Veijo Hirvonen ja Matti-Pekka Parkkinen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Se on nähtävillä seurakuntakodin ilmoitustaululla aikavälillä 3.11.-17.11.2025 saakka.

52. §

ANNI KORTELAJAINEN JA LAURI KULMALA ESITTELEVÄT SAVONRANNAN DIAKONIA- JA LÄHETYSTYÖTÄ

Lauri kertoo diakoniatyöstä: Lauri on kerran viikossa Savonrannalla, ottaa vastaan asiakkaita. Tarkoitus on lisätä kotikäyntejä, jotka jakautuvat papin ja diakoni-avustajan välille.

Anni kertoo lähetystyöstä: lähetysten kahvitilaisuus kesällä, isänpäivän lähetyslounas, kouluvierailuja, nimikkolähetti, nimikkosopimukset, Savonrannan nimikkokohde Titta Hämäläinen Virossa ja Hongkongin teologinen seminaari, rippikoulutunnit, lähetystilaisuuksia,

53. §

MÄÄRÄRAHAN TILANNE 2025

MÄÄRÄRAHASUUNNITELMA LOPPUVUODELLE 2025

Liite 1

Keskustellaan loppuvuoden tapahtumista.

54. §

HAUTAUSMAAN KESKIRAPUN KAITEEN RAKENTAMINEN

Turvallisuussyistä pitää rakentaa kaide hautausmaan keskirappuihin. Valtuutetaan Allan Kainulainen hoitamaan kaide kuntoon mahdollisimman pian.

Samalla mainittakoon, että kiinteistöpuoli on luvannut kustantaa diaprojektorin hankinnan. Henrik Koponen kysyy Savonlinnasta asian tilanteesta.

55. §

UUODEN 2026 SUUNNITTELU

- Eino I. Ahvenaisen syntymäpäiväjuhla 25.1., kuvia ja kirjoja – kirjapiiri esittää –, kahvit ja muistelot messun jälkeen, elämäkerta, kotiseutuyhdistys täyttää 60 vuotta, Matti-Pekka Parkkinen ehdottaa yhteisjuhlan järjestämistä, kustannukset puoliksi, kulttuurisihteeri voisi tulla puhumaan

Konsertit kesälle 2026:

- Jaakko Löytty
- Juha Kotilainen
- Haataiset
- Viktor Klimenko

- Retki, siirretään suunnittelu helmikuun kokoukseen

56. §

TEKSTINLUKIJAT

Henrik Koponen laittaa ehdotuksen whatsapp-ryhmään.

57. §

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

58. §

ILMOITUSASIAT

59. §

KOKOUSAIKATAULU VUODELLE 2026

Ma 2.2., 13.4., 25.5., 31.8. hautausmaakatselmus, 2.11.

60. §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 16.45.

Pöytäkirjan tarkastaminen 03.11.2025

Esko Suomalainen, puheenjohtaja

Henrik Koponen, sihteeri

Veijo Hirvonen, pöytäkirjantarkastaja

Matti-Pekka Parkkinen, pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Savonlinnan seurakunta

Savonrannan kirkkopiirin johtokunta

Kokouspäivämäärä 3.11.2025, 5.§ Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen, oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pöytäkirja on 4.11.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon savonlinnanseurakunta.fi-sivustolle.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 48-60

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Savonlinnan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käynti- ja postiosoite: Kirkkokatu 17, 57100 Savonlinna

Sähköposti: savonlinnan.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.